

Dokumenttyp Riktlinje		Dokumentnummer 10237	Revision B	Sida 1(3)
Dokumentnamn Code of conduct			Säkerhetsklass Extern	
Avdelning HR	Utfärdare/Signatur Frida ten Siethoff <i>FtS</i>		Ersätter A	
Distribueras till RCO Security Group, RCO Security, nimly, Swedlock			Bilagor N/A	
Granskat av/Signatur Group Leadership Team (GLT)			Datum N/A	
Godkänt av/Signatur Ove Bergkvist <i>nt</i>			Datum 2025-04-03	

Revision	Revisionshistoria
B	Årlig översyn har genomförts
A	Ny version

Innehåll

1	Inledning	2
2	Grundläggande lagar och regler	2
3	Hälsa och arbetsmiljö	3
4	Relationer med affärspartner	3
5	Miljö	3

Dokumenttyp Riktlinje	Dokumentnummer 10237	Revision B	Sida 2(3)
Dokumentnamn Code of conduct			

1 Inledning

RCO Group (nedan kallad RCO) vill vara en ansvarsfull arbetsgivare. Vår verksamhet skall skapa mervärde för våra kunder, medarbetare och leverantörer genom att vi aktivt arbetar på ett hållbart sätt med hållbara lösningar och produkter. Verksamheten ska hanteras med respekt och hänsynstagande till mänskliga rättigheter, till människors säkerhet och hälsa samt till miljön. Det är såväl medarbetarnas som ledningens ansvar att säkerställa att denna uppförandekod efterlevs. Koderna ger RCO en vägledning om hur vi ska uppföra oss i olika situationer. Den skyddar oss och visar var gränsen går mellan lämpligt och olämpligt uppförande. Alla uppmanas och förväntas rapportera avvikelser mot denna uppförandekod.

Code of conduct är etiska riktlinjer för hur vi uppträder inom RCO Group och den bygger på våra värderingar, RCO Core. Vår kultur präglas av respekt för varandra, samarbete och vi litar på att alla gör sitt bästa. Hos oss är det viktigt att tänka nytt, ta initiativ och öppna för förändringar samtidigt som vi håller det vi lovar. Vi jobbar smart, effektivt och med omtanke om oss själva och vår omvärld. Vi tänker långsiktigt och värnar om våra resurser och en balans i livet.

RCO skall alltid sträva efter att uppfylla Code of conduct. Det innebär att respektera våra medarbetare, konsulter, kunder, leverantörer men samtidigt se till att de medverkar till att uppfylla koden. Avvikelser rapporteras till VD och CHRO.

Code of conduct ersätter inte lagstiftning. Om någon del av innehållet skulle stå i konflikt med lagstiftning är det lagstiftning som har företräde.

Det sker en översyn vår Code of conduct en gång per år av Group Leadership Team.

2 Grundläggande lagar och regler

- RCO ska respektera lagar och regler oavsett var verksamheten bedrivs.
- RCO ska respektera de grundläggande mänskliga rättigheterna och internationella arbetsstandarder såsom dessa framställs i FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och i den Internationella Arbetsorganisationens (ILO:s) kärnkonventioner.

Det innebär exempelvis:

- Att RCO inte accepterar barnarbete i någon form. Om inte lokal lagstiftning föreskriver en högre åldersgräns, ska ingen som inte uppnått åldern för slutförd obligatorisk grundskola eller är yngre än 15 år anställas (eller 14 år om den nationella lagstiftningen så tillåter).
- Att RCO inte accepterar tvångsarbete eller ofrivilligt arbete. Det gäller såväl slavarbete som påtvingat arbete i fängelse eller arbete i övrigt mot någons vilja eller eget val.
- Att RCO rekryterar och behandlar sina medarbetare på ett sätt som inte är diskriminerande avseende kön, ras, religion, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, nationalitet, politisk åsikt, fackföreningstillhörighet, socialt eller etniskt ursprung.
- Att RCO värdesätter mångfald och främjar rättvis behandling och lika villkor vid rekrytering, lönesättning, fortbildning och befordran hos medarbetare oavsett etniskt ursprung, religion, politisk uppfattning, kön, ålder, nationalitet, sexuell läggning, civilstånd eller handikapp.
- Att ingen medarbetare på RCO utsätts för kroppslig bestraffning eller fysiska, sexuella, psykologiska eller verbala trakasserier eller övergrepp.
- Att RCO respekterar medarbetarens rätt att organisera sig fackligt. Alla medarbetare har således rätt att utöva sin lagliga rätt att bilda, gå med i eller avstå från att gå med i fackliga organisationer. Det är således inte heller acceptabelt att det vidtas disciplinära eller diskriminerande åtgärder mot arbetstagare som organiserar sig eller ansluter sig till en organisation för att på ett fredligt sätt tillvarata sina rättigheter.

Dokumenttyp Riktlinje	Dokumentnummer 10237	Revision B	Sida 3(3)
Dokumentnamn Code of conduct			

3 Hälsa och arbetsmiljö

RCO värnar om att medarbetare och övriga som vistas i våra lokaler ska ha en säker och hälsosam arbetsmiljö. RCO ska vidta lämpliga åtgärder för att förebygga arbetsplatsolyckor och arbetsrelaterade sjukdomar. Vi är observanta på vår arbetsmiljö och rapporterar omedelbart om riskfyllda situationer. Arbetsvillkor, arbetstider och lön för minderåriga med rätt att utföra visst arbete ska vara ändamålsenliga med hänsyn till ålder. Det ska föreligga en hälsosam balans mellan arbete och fritid för alla medarbetare.

4 Relationer med affärspartner

Vi informerar våra leverantörer och affärspartner om koden. RCO är medlemmar i United Nations Global Compact och har ett ansvar att främja FN:s 17 mål för hållbar utveckling samt att verka för de tio principer som är kopplade till internationella konventioner om mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och korruptionsbekämpning. RCO förväntar sig att våra leverantörer och affärspartner själva har en Code of conduct samt i sin tur säkerställer att deras leverantörer har och uppfyller en Code of conduct baserat på de 10 principerna. Att respektera mänskliga rättigheter och motverka diskriminering är en självklarhet och att våra underleverantörer gör detsamma. Som en del av RCO:s uppföljning av leverantörer förbehåller sig RCO rätten att kontrollera leverantörer samt underleverantörers efterlevelse av denna Code of Conduct.

RCOs kontakter med affärspartner kännetecknas av opartiskhet och följer god affärssed. Vi värnar om en god affärsetik och strävar alltid efter långsiktiga och förtroendefulla relationer.

RCO garanterar våra affärspartner integritet i fråga om affärshemligheter och alla andra sekretessbelagda affärsrelaterade uppgifter som vi tar del av i affärsverksamheten.

RCO ska inte erbjuda affärspartner några belöningar eller fördelar i övrigt. Vi skall i våra affärsrelationer motverka mutor, bestickning, utpressning och annat som inte har med verksamheten att göra. Vi skall i stället sälja och leverera produkter som vi med stolthet står bakom och kan sälja på ett affärsmässigt korrekt sätt.

Inte heller får RCOs medarbetare ta emot gåvor eller ersättningar från utomstående i en affärsrelation.

Vid mottagande av en gåva är det viktigt att alltid ställa sig frågan:

- Är detta en förmån och varför erbjuds den mig?
- Finns det en koppling mellan förmånen och min tjänsteutövning?
- Hur är förmånen beskaffad och vad är den värd?

5 Miljö

RCO ska vara ett ansvarstagande företag vad avser miljöfrågor och strävar efter att minska den egna verksamhetens påverkan på miljön.

Vi ska tänka på att bevara miljön genom att välja rätt leverantörer som kan producera och verka på ett hållbart sätt. I takt med ökade miljökrav och i samspel med våra intressenter utvecklar vi våra produkter och lösningar.

Varor och material som kan medföra miljö- och hälsorisker ska undvikas. RCO fokuserar aktivt på de områden där verksamheten har störst miljöpåverkan ur ett miljöaspektsperspektiv och arbetar med att fasa ut miljö- och hälsofarliga ämnen och material, öka resurseffektiviteten och minska vår klimatpåverkan i alla steg.